

"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"



RESOLUCION DIRECTORAL

Lima, 25 de marzo de 2014

VISTO:

El expediente N° 14-001252-001 que contiene el Informe N°019-2014-SU-RH-UA-DG/INSN-SAN BORJA/MINSA de fecha 27 de febrero de 2014, sobre la Directiva para el funcionamiento del Lactario en el Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja; estando a lo informado por la Unidad de Asesoría Jurídica en la Nota Informativa N° 057-2014-UAJ-INSN-SB, cuyos fundamentos se reproducen; y,

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 2° de la Ley N°27337 Ley que aprueba el nuevo Código de los Niños y Adolescentes, establece: *"Es responsabilidad del Estado promover el establecimiento de condiciones adecuadas para la atención de la madre durante las etapas del embarazo, el parto y la fase postnatal, así como otorgar atención especializada a la adolescente madre, promover la lactancia materna y el establecimiento de centros de cuidado diurno;*

Que, los Lineamientos de Política Sectorial del Ministerio de Salud, es la promoción de la salud y prevención de la enfermedad, siendo necesario el fomento de la buena nutrición para contribuir a la prevención de riesgos y daños nutricionales, señalando entre otros, que la alimentación durante los periodos de gestación, lactancia, así como los primeros años de vida del ser humano resultan esenciales para posibilitar el óptimo desarrollo de las potencialidades del individuo, las mismas que son indispensables para el mejoramiento de la productividad, crecimiento económico y desarrollo social;

Que, el artículo 18° del Reglamento de Alimentación Infantil, aprobado por el Decreto Supremo N°009-2006-SA, señala *"El personal de salud y los establecimientos de salud públicos y privados son responsables de las acciones de fomento y promoción de la lactancia materna y de la alimentación del lactante y de la niña y el niño hasta los veinticuatro (24) meses de edad, con el objeto de garantizar su óptimo crecimiento y desarrollo";*



Que, el artículo 1° del Decreto Supremo N°009-2006-MIMDES *"Ha dispuesto que en todas las Instituciones del Sector Público en las cuales laboren (20) veinte o más mujeres en edad fértil, se cuente con un ambiente especialmente acondicionado y digno para que las mujeres extraigan su leche materna asegurando su adecuada conservación durante el horario de trabajo"*;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 090-2013/MINSA, publicada el 02 de marzo de 2013, se formalizó la creación de la Unidad Ejecutora 139: INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO-SAN BORJA, en el pliego 011 Ministerio de Salud;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 091-2013/MINSA, publicada el 12 de marzo de 2013, se encargó al Médico Cirujano Carlos Luis Urbano Durand, Ejecutivo Adjunto II, Nivel F5, del Despacho Ministerial del Ministerio de Salud, como Titular de la Unidad Ejecutora 139: INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO-SAN BORJA, en el pliego 011 Ministerio de Salud;

Que, mediante Resolución Directoral N°020/2013/INSN-SB/T de fecha 27 de diciembre de 2013, se resuelve aprobar el Reglamento Interno de Funciones, Operaciones y Relaciones de la Unidad Ejecutora 139: INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO-SAN BORJA;

Que, mediante Resolución Directoral N°021/2013/INSN-SB/T de fecha 28 de diciembre de 2013, se resuelve designar responsables de las Unidades y Sub-Unidades establecidas en el Reglamento Interno de Funciones, Operaciones y Relaciones de la Unidad Ejecutora 139: INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO-SAN BORJA;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 112-2014/MINSA, publicada el 10 de febrero de 2014, se resuelve disponer la aplicación del Reglamento Interno de Funciones, Operaciones y Relaciones de la Unidad Ejecutora 139: INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO-SAN BORJA, en tanto se aprueban los documentos de gestión del Instituto de Gestión de Servicios de Salud;

Que, mediante el Informe N°019-2014-SU-RH-UA-DG/INSN-SAN BORJA/MINSA de fecha 27 de febrero de 2014, la responsable de la Sub-Unidad de Recursos Humanos, Lic. Ruth Irene Lévano Acosta, informa sobre la Directiva para el funcionamiento del Lactario en el Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja; asimismo, solicita la opinión de la Unidad de Asesoría Jurídica al respecto;

Que, mediante Nota Informativa N°057-2014-UAJ-INSN-SB, la Unidad de Asesoría Jurídica opina sobre la Directiva para el funcionamiento del Lactario en el Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja, es necesario establecer la Directiva que permitan la promoción de la lactancia materna en el Instituto, lo cual permitirá mejorar la alimentación y nutrición infantil de niños, niñas y mejorar la calidad de vida de la primera infancia; recomendado por ello la aprobación de la Directiva para el funcionamiento del Lactario en el Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja, mediante Resolución del Titular;



Con el visto bueno de la Unidad de Asesoría Jurídica y de la Unidad de Administración;

Por estas consideraciones, y de conformidad con lo previsto en la Ley N°27337 Código de los Niños y Adolescentes, en el Decreto Supremo N°009-2006-SA Reglamento de Alimentación Infantil, en el Decreto Supremo N°009-2006-MIMDES, en la Resolución Ministerial N° 090-2013/MINSA, en la Resolución Ministerial N° 091-2013/MINSA en la Resolución Ministerial N° 112-2014/MINSA, Resolución Directoral N°020/2013/INSN-SB/T y en la Resolución Directoral N°021/2013/INSN-SB/T;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar la Directiva para el funcionamiento del Lactario en el Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja.

Artículo 2°.- La Unidad de Administración será la encargada de vigilar el cumplimiento de la Directiva para el funcionamiento del Lactario en el Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja.

Artículo 3°.- Disponer que la Unidad de Comunicaciones realice la publicación en la página Web de la Institución, conforme a las normas de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE

ins Instituto Nacional de Salud del Niño
San Borja

Carlos Luis Urbano Durand
TITULAR
RNE:18686 CMP:18710

CLUD/JCRG

Distribución

- () Titular
- () Unidad de Administración
- () Unidad de Asesoría Jurídica
- () Unidad de Planeamiento y Presupuesto
- () Sub-Unidad de Recursos Humanos
- () Archivo



DIRECTIVA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL LACTARIO EN EL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO SEDE SAN BORJA

I.- FINALIDAD

Promover el ejercicio de la lactancia materna exclusiva (hasta los seis meses) y óptima (hasta los veinticuatro meses) en las mujeres en periodo de lactancia que prestan servicios en el Instituto Nacional de Salud del Niño - San Borja, garantizando la nutrición infantil, la salud materna y el fortalecimiento de las familias.

II.- OBJETIVO

Brindar el Servicio de Lactario como un espacio que permita a las mujeres trabajadoras del Instituto Nacional de Salud del Niño - San Borja, ejercer su derecho a la lactancia materna durante su jornada laboral.

2.1 OBJETIVO ESPECÍFICO

- Implementar un ambiente adecuado de acuerdo a las especificaciones y condiciones necesarias para el servicio de lactario.
- Proporcionar el uso del lactario en horario de trabajo de la madre en un ambiente apropiado para la lactancia materna.

III.- ALCANCE

La presente Directiva es de obligatorio cumplimiento para todas las Unidades y Sub Unidades del Instituto de Salud del Niño –San Borja en el marco de la prestación de servicios de calidad en beneficio de las mujeres que tienen hijas e hijos lactantes que laboran en la Institución, sin distinción de edad, estado civil o vínculo laboral.

IV.- BASE LEGAL

- Ley N° 29896, Establece la implementación de lactarios en las Instituciones del sector público y sector privado.
- Ley N° 28542, Ley de Fortalecimiento de la Familia.
- Ley N° 27240, Ley que otorga el permiso por Lactancia Materna.
- Ley N° 28731, Ley que amplía la duración del permiso por Lactancia Materna.
- Decreto Supremo N° 066-2004- PCM, que aprueba la Estrategia Nacional de Seguridad Alimentaria 2004-2015.
- Decreto Supremo N° 009-2006-SA, que aprueba el Reglamento de Alimentación Infantil.
- Decreto Supremo N° 009-2006 – MIMDES, que dispone “la implementación de Lactarios en Instituciones del sector público donde laboren veinte o más mujeres en edad fértil”.
- Resolución Ministerial N° 126-2004/MINSA que aprueba la Norma Técnica N° 009-MINSA-INS-V.01 “Lineamiento de Nutrición Materna”



- Resolución Ministerial N° 610-2004/MINSA que aprueba la Norma Técnica N° 010-MINSA-INS-V.01 "Lineamiento de Nutrición Infantil"
- Directiva Sanitaria N°009-MINSA/DGPS-V.01 para la implementación de lactarios en los establecimientos y dependencias del Ministerio de Salud.

V.- DISPOSICIONES GENERALES

Definiciones Operativas

- a) **LACTARIO.-** Ambiente especialmente acondicionado, según recomendaciones específicas para que las mujeres den de lactar o extraigan su leche durante el horario de trabajo asignado y manteniendo una adecuada conservación.
- b) **LECHE MATERNA.-** Alimento natural producido por la mujer, fundamental para satisfacer las necesidades nutricionales del lactante, siendo la succión un factor primordial para estimular una adecuada producción de la misma.
- c) **LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA.-** Alimento de un lactante exclusivamente con leche materna desde el nacimiento hasta los seis (6) meses de edad, sin el agregado de agua, jugos, té u otros líquidos o alimentos.
- d) **ALIMENTO COMPLEMENTARIO.-** Introducción de alimentos adicionales lácteos o no lácteos diferentes a la leche materna se inicia a los seis (6) meses de edad.
- e) **ALIMENTO COMPLEMENTARIO CON LACTANCIA MATERNA PROLONGADA.-** Es la alimentación de la niña o niño con alimentos más leche materna a partir de los seis (6) meses hasta los veinticuatro (24) meses de edad, que viene siendo promovida y protegida por el Estado para mejorar la situación nutricional de la niñez.

VI.- DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

6.1.- CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS DEL LACTARIO

Son aquellas que se establecen en el Anexo N° 01 del Decreto Supremo N° 009-2006-MIMDES, lo cual representa cualidades que distinguen el servicio y detallan los requerimientos básicos para ejercer las funciones de extracción y conservación de la leche materna:

- a) **ÁREA:** Es el espacio físico para habilitar el servicio, el cual debe ser mínimo de 10 metros cuadrados.
- b) **PRIVACIDAD:** Un lactario brinda privacidad, cuando su uso es exclusivo para la extracción y conservación de la leche materna; es decir, el espacio que ocupa no sea utilizado para otros fines distintos a lo señalado.



- c) **COMODIDAD:** Se relaciona con el conjunto de bienes mínimos necesarios (Sillas, mesas, etc.) para brindar confort y bienestar a las usuarias y que estas faciliten la adecuada extracción y conservación de la leche materna durante la jornada laboral.
- d) **DISPOSICIÓN DE REFRIGERADORA:** El servicio de lactario deberá contar con una refrigeradora en condiciones de funcionamiento óptimo, para el uso exclusivo de la conservación de la leche materna, extraídas de la madre trabajadora durante su jornada laboral.
- e) **UBICACIÓN ACCESIBLE:** El servicio de lactario deberá implementarse en un lugar de fácil y rápido acceso de las usuarias, de preferencia en el primer o segundo piso de la institución, salvo que disponga de ascensor, podrá ubicarse en pisos superiores.
- f) **DISPOSICIÓN DEL LAVABO:** Todo lactario deberá contar con un lavabo, es decir un lavatorio para facilitar el lavado de manos, el cual garantice la higiene durante el proceso de la extracción de la leche materna.

6.2.- CRITERIOS DE MEDICIÓN DE CALIDAD DEL LACTARIO

La calidad del servicio del lactario será medido teniendo en consideración los siguientes criterios:

Equipamiento: consiste en elementos físicos y condiciones del ambiente que van a permitir brindar un servicio de calidad y privacidad para las usuarias, los cuales pueden ser complementados con otros enseres, equipos o elementos. Los equipos e insumos necesarios son los siguientes:

- a) Una (1) refrigeradora de uso exclusivo para la conservación de la leche materna.
- b) Área de lavabo dentro o cerca del lactario y, de uso exclusivo para las usuarias.
- c) Una (1) mesa.
- d) Dos (2) sillas o dos (2) sofás con abrazaderas (como mínimo).
- e) Un (1) dispensador con papel toalla
- f) Un (1) dispensador con jabón líquido
- g) Un (1) depósito con tapa para la basura.
- h) Un (1) biombo
- i) Cortinas en caso de contar con ventanas que reflejen al exterior el área de lactario.

Difusión: referido al uso de material que haga de conocimiento el funcionamiento del lactario, su ubicación y las técnicas adecuadas:

- a) Difusión de material educativo-comunicacional, sea audiovisual o impreso como afiches, folletos, cartillas, trípticos o similares indicando las técnicas para la correcta extracción de la leche materna, importancia del lavado de



manos, control de crecimiento y desarrollo, los cuales deberán ser coordinados con el Ministerios de Salud (Redes y/o establecimientos de salud).

- b) Letreros de señalización de la ubicación del lactario.
- c) Letrero de identificación en el área del lactario.

6.3.- CONDICIONES DE USO DEL LACTARIO

- a) Es de uso exclusivo para la extracción y conservación de la leche materna durante el horario de trabajo, por lo cual está prohibido su utilización para la ejecución de actividades ajenas a sus funciones o compartirlo con otros servicios.
- b) Los bienes asignados al lactario son sólo para tales fines.
- c) En el marco del cumplimiento del Decreto Supremo N°009-2006-SA que aprueba el Reglamento de Alimentación Infantil está prohibida la promoción del consumo de sustitutos de la leche materna, alimentos infantiles complementarios y utilización de tetinas o biberones, por lo cual se debe evitar la publicidad comercial en el ambiente del lactario.
- d) Los tiempos destinados al uso del servicio del lactario son diferentes pero complementarios a la hora de lactancia estipulada en la Ley N° 27240 y la Ley N° 28731.
- e) Las mujeres en periodo de lactancia que prestan servicios en el Instituto Nacional de Salud del Niño – San Borja, sin distinción del vínculo laboral o contractual, durante la jornada laboral pueden acceder al lactario en los tiempos necesarios para asegurar la extracción y conservación de la leche materna.

VII.-DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

- 7.1 El servicio del lactario debe ser permanente durante el horario de oficina, la Sub. Unidad de Recursos Humanos a través de Bienestar Social debe promover el acceso oportuno y adecuado al servicio por parte de las mujeres que tienen hijos (as) lactantes, evitando la desactivación del mismo.
- 7.2 La Sub. Unidad de Recursos Humanos designará a un responsable que asumirá las funciones de mantenimiento y administración adecuada del servicio, llevando un registro del personal femenino que utiliza diariamente el lactario institucional de acuerdo al **ANEXO N° 2**.
- 7.3 El responsable del lactario facilitará el acceso al mismo a las usuarias durante el tiempo que ejercerán el periodo de lactancia materna en los horarios que se ajusten a las necesidades de las usuarias.
- 7.4 El responsable del lactario llevará el registro de usuarias en forma permanente, de acuerdo al formato del **ANEXO N° 1**, así como un registro de mujeres en edad fértil y mujeres con hijos (as) lactantes con la finalidad de promover la lactancia materna.



- 7.5 La Sub Unidad de Recursos Humanos comunicará permanentemente a los jefes de las unidades orgánicas sobre el derecho al uso del lactario para mujeres que tiene hijos (as) lactantes, para garantizar el acceso al servicio.
- 7.6 La Sub Unidad de Recursos Humanos brindará las facilidades necesarias a los miembros de la Comisión de Supervisión Multisectorial encargada de velar por el cumplimiento del Decreto Supremo N°009-2006-MINDES, para la ejecución de las visitas de seguimiento y visitas de monitoreo.
- 7.7 El personal femenino que brinda servicios en el Instituto Nacional de Salud del Niño debe informar a la Sub Unidad de Recursos Humanos que se encuentra en periodo de lactancia (exclusiva y óptima) y desea utilizar el lactario con el objetivo de garantizar las condiciones necesarias para el uso del servicio y complementar los tiempos con la hora de lactancia estipulada en la Ley N° 27240.
- 7.8 La usuaria del lactario debe:
- a) Firmar el registro de usuarias del servicio de lactario, cada vez que haga uso del mismo según formato del **ANEXO N°2**
 - b) Mantener la limpieza e infraestructura del servicio del lactario, tal como fue encontrado.
 - c) Respetar los equipos y materiales personales para la extracción y conservación de la leche materna de las otras usuarias.
 - d) Traer utensilios específicos como sus envases de vidrio (los cuales deben estar etiquetados o señalados con el nombre de la trabajadora), extractor electrónico (si necesitara), estuches térmicos, etc.
 - e) Participar y colaborar en las acciones de sensibilización, información y capacitación en materia de lactancia materna.

VIII.- RESPONSABILIDADES

El cumplimiento de la presente Directiva Administrativa, es del Director General, Jefe de la Sub Unidad de Recursos Humanos, Jefes de Unidades, Sub Unidades y Servicios que conforman la estructura orgánica del Instituto Nacional de Salud del Niño –San Borja.

8.1 A cargo de la Unidad de Administración

Supervisar que la Sub Unidad de Recursos Humanos cumpla con sus obligaciones contenidas en la presente directiva.

8.2 A cargo de la Sub Unidad de Recursos Humanos

- a) Implementar y supervisar, a través de Bienestar Social, el cumplimiento de la presente directiva, de acuerdo con lo establecido en el Decreto Supremo N° 009-2006-MINDES, sus modificatorias y las recomendaciones que pudiera formular la Comisión de Supervisión Multisectorial encargada de velar por el cumplimiento del referido Decreto Supremo.



- b) Llevar a través de Bienestar Social, un registro actualizado de trabajadoras en edad fértil (aquellas que hayan cumplido la mayoría de edad hasta los 49 años), así como de aquellas que hacen uso del lactario, de acuerdo al **ANEXO N°1**.
- c) Promover la permanente capacitación del personal femenino beneficiario, en materia de sus derechos relacionados a la lactancia materna.

8.3 A cargo de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto

Atender oportunamente, los requerimientos establecidos para la implementación, funcionamiento y administración del servicio de lactario, presentado por el Servicio de Nutrición a través de las especificaciones técnicas.

8.4 A cargo de todas las Unidades Orgánicas

Otorgar a la madre trabajadora lactante el tiempo necesario para la extracción y conservación de la leche materna durante la jornada laboral; así como, efectuar el debido cumplimiento de la Ley N° 27240 - Ley que otorga el permiso por Lactancia Materna y la Ley N° 28731, Ley que amplía la duración del permiso por Lactancia Materna.

IX.-DISPOSICIONES FINALES

Vigencia y Difusión de la directiva

La presente directiva entra en vigencia a partir del día siguiente de su aprobación.

La Sub Unidad de Recursos Humanos deberá difundir la presente directiva entre todos los titulares de las Unidades Orgánicas del Instituto de Salud del Niño – San Borja, los que deberán hacerla de conocimiento al personal a su cargo.

ANEXOS

Anexo N°1 Formato de Registro de Usuaris del Lactario

Anexo N° 2 Formato de Registro de Uso Diario del Lactario

