

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"



RESOLUCION DIRECTORAL

Lima, 29 de Enero de 2015

VISTO:

El expediente N° 15-000794-001-INSN-SB que contiene el Informe N° 011-2015-UA-INSN-SAN BORJA, el Memorando N° 020-UPP-INSN-SB-2015 y el Informe N° 015-2015-CRH-UA/INSN-SAN BORJA, sobre el Proyecto del Plan de Desarrollo de las Personas; estando a lo informado por la Unidad de Asesoría Jurídica en su Informe N° 012-2015-UAJ-INSN-SB, cuyos fundamentos se reproducen; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1023, publicado el 21 de junio de 2008, se creó la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) como organismo técnico especializado, Rector del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos del Estado, la que de acuerdo con lo establecido en el literal a) del Artículo 10° del mencionado Decreto Legislativo, tiene como función, entre otras, planificar y formular las políticas nacionales del Sistema en materia de Desarrollo y Capacitación;

Que, mediante el Decreto Legislativo N° 1025, publicado el 21 de junio de 2008, se establecen las reglas para la capacitación y evaluación del personal al servicio del Estado, como parte del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos; ratificándose en su Artículo 4° la función de la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) de planificar, desarrollar, así como de gestionar y evaluar la política de capacitación para el sector público;

Que, los Artículos 3°, 4°, 5° y 6° del Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, publicado el 17 de enero de 2010, disponen la elaboración y posterior presentación por las entidades públicas a la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) de su Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado (PDP), la elaboración de dicho Plan por un Comité de la entidad, los contenidos mínimos del PDP, el ciclo de elaboración, presentación y ejecución del PDP



correspondiente al ciclo de elaboración y ejecución presupuestal; y, la responsabilidad de la entidad del financiamiento de las acciones de capacitación y evaluación del desempeño contempladas en el PDP;

Que, el tercer y el cuarto párrafo del Artículo 3° del Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, establece que además del PDP con vigencia de cinco (05) años, las entidades deberán presentar un PDP anualizado y para su elaboración la entidad deberá designar un comité;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE de fecha 21 de marzo 2011, se aprobó la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP", por medio de la cual se establecen los lineamientos generales para la elaboración del PDP, disponiéndose en el acápite V de la citada Directiva que el Plan de Desarrollo de Personas al Servicio del Estado-PDP, es un plan de gestión que busca entre otros, mejorar las acciones de capacitación y evaluación, teniendo una vigencia de cinco años y será implementado a través de planes de desarrollo de las personas anualizados que serán llamados PDP anualizado;

Que, el sub-numeral 5.3.2 del numeral 5.3. del acápite V y el acápite VII de la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP", aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE, señala que el PDP Anualizado debe contar con aprobación presupuestal, luego del cual será aprobado por el Titular de la Entidad y una vez aprobado, deberá ser remitido a SERVIR para conocimiento a la dirección de correo electrónico pdp@servir.gob.pe;

Que, mediante el Artículo 10° de la Ley de Servir N° 30057 se establece la finalidad del proceso de capacitación es buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos (...);

Que, mediante el Artículo 10° del Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, establece que *"Los actores de la capacitación son: SERVIR en su calidad de ente rector, las entidades del Estado a través de sus oficinas de recursos humanos, los entes rectores de políticas nacionales y sectoriales y de los sistemas administrativos y funcionales, los servidores civiles y los proveedores de capacitación"*;

Que, mediante el Informe N° 011-2015-UA-INSN-SAN BORJA la C.P.C Josefina Bertha Charca Pineda, servidora civil a quien se han asignado las funciones del Cargo de Jefe de la Unidad de Administración, informa que se tiene la Disponibilidad Presupuestal otorgada por la Unidad de Planeamiento y Presupuesto para el Plan de Desarrollo de las Personas del INSN-SB-2015; asimismo, solicita la aprobación vía acto resolutivo;

Que, mediante el Memorando N° 020-UPP-INSN-SB-2015 el Médico Cirujano Lorenzo Ramos Vásquez, servidor civil a quien se han asignado las funciones del Cargo de Jefe de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto, informa a la C.P.C Josefina Bertha Charca Pineda, servidora civil a quien se han asignado las funciones del Cargo de Jefe de la Unidad de Administración de la Disponibilidad Presupuestal por el monto de S/. 327,810.96;



Que, mediante el Informe Legal N° 012-2015-UAJ-INSN-SB, la Unidad de Asesoría Jurídica opina que es necesario aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas-PDP Anualizado 2015, dando cumplimiento al Título III de la Gestión de la Capacitación del Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil;

Que, en los incisos a), d) y r) del Artículo 37° del Decreto Supremo N° 013-2006-SA, Reglamento de Establecimientos de Salud y Servicios Médicos de Apoyo, se establece que al Director Médico le corresponde planificar, organizar, dirigir y controlar la producción de los servicios de salud, asegurando la oportuna y eficiente prestación de los mismos, asegurar que la competencia técnica de los profesionales y personal que laboran en el establecimiento se ajuste al área o servicio en que se desempeñan; y, disponer la elaboración del programa de capacitación para el personal, así como coordinar y supervisar dicho programa;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 090-2013/MINSA, publicada el 02 de marzo de 2013, se formalizó la creación de la Unidad Ejecutora 139: INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO-SAN BORJA, en el pliego 011 Ministerio de Salud;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 512-2014/MINSA, publicada el 08 de julio de 2014, se aprueba el Manual de Operaciones del Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja; en el que se estableció la estructura, funciones y anexos referidos a la necesidad del personal del Instituto;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 573-2014/MINSA, publicada el 31 de julio de 2014, se encargó al Médico Cirujano Hernán Efilio García Cabrera, Ejecutivo Adjunto II, Nivel F5, del Despacho Ministerial del Ministerio de Salud, como Titular de la Unidad Ejecutora 139: INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO-SAN BORJA, en el pliego 011 Ministerio de Salud;

Con el visto bueno de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto, de la Unidad de Administración; y, la Unidad de Asesoría Jurídica;



Por estas consideraciones, y estando además a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1023, en el Decreto Legislativo N° 1025, en el Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, en el Decreto Supremo N° 013-2006-SA, Reglamento de Establecimientos de Salud y Servicios Médicos de Apoyo, en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE, en la Resolución Ministerial N° 090-2013/MINSA; y, en la Resolución Ministerial N° 512-2014/MINSA; y, Resolución Ministerial N° 573-2014/MINSA;

SE RESUELVE:



ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el Plan de Desarrollo de las Personas-PDP Anualizado 2015 del Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja, que, en anexo, forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER la publicación de la presente resolución conforme las normas de Transparencia y Acceso a la Información Pública.



ARTÍCULO TERCERO.- REMITIR el Plan de Desarrollo de las Personas-PDP Anualizado 2015 del **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO-SAN BORJA**, a la Autoridad Nacional del Servicio Civil-SERVIR.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

insn  Instituto Nacional de Salud del Niño
San Borja


Dr. Hernán Efillo García Cabrera
TITULAR

HEGC/JCRG
Distribución
() Titular
() Servir
() Unidad de Administración
() Unidad de Asesoría Jurídica
() Recursos Humanos
() Comunicaciones ✓

