

MINISTERIO DE SALUD
INSTITUTO NACIONAL DE
SALUD DEL NIÑO –SAN BORJA

**“DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ”
“Año de la consolidación del Mar de Grau”**



RESOLUCIÓN DIRECTORAL

Lima, 21 ABR. 2016

VISTO:

Los Expedientes N° 15-004743-001/INSN-SB, N° 15-004744-001/INSN-SB, de fecha 27 de mayo de 2015, sobre el Reconocimiento de Deuda a favor del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas-INEN por la prestación de servicios de Tamizaje Serológico y Servicio de Transferencia y conservación de Hemocomponentes, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante el Artículo 1954 del Código Civil Peruano, se establece que aquel que se enriquece indebidamente a expensas de otro está obligado a indemnizarlo;

Que, mediante la Ley N° 27444, se aprobó la Ley del Procedimiento Administrativo General;

Que, mediante la Resolución Ministerial N° 512-2014/ MINSA, se aprobó el Manual de Operaciones del Instituto Nacional de salud del Niño- San Borja;

Que, mediante la Ley N° 30372, se aprobó la Ley de Presupuesto del Sector Público para el año 2016;

Que, mediante, Resolución de Secretaria General N° 011-2016/IGSS, de fecha 18 de marzo de 2016 se aprobó la Directiva Administrativa N° 002-SG-IGSS/V.1 “Directiva Administrativa para el reconocimiento y abono de adeudos a cargo del Instituto de Gestión de Servicios de Salud (IGSS)”;

Que, el numeral 6.2 de la Directiva Administrativa N° 002-SG-IGSS/V.1 “Directiva Administrativa para el reconocimiento y abono de adeudos a cargo del Instituto de Gestión de Servicios de Salud (IGSS)”, establece que el requerimiento de abono y adeudo se inicia a instancia de parte, por el contratista o administrado interno o externo ante la Unidad de Abastecimiento o dependencia que haga sus veces en la Unidad Ejecutora para lo cual debe de presentar la documentación que acredite el cumplimiento de la obligación y/o la

reclamación del adeudo, adjuntando los documentos según lo establecido en el artículo 8° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 a fin de acreditar que se ha recepcionado a satisfacción los bienes solicitados., que se ha prestado el servicio a conformidad, que se han cumplido los términos contractuales en casos que contemplen adelantos, pagos contra entrega o entregas periódicas de las prestaciones en la oportunidad u oportunidades establecidas en las bases o en el contrato, que la obligación ha sido contraída de parte de la entidad conforme a ley;

Que, el numeral 6.3 de la Directiva Administrativa N° 002-SG-IGSS/V.1 "Directiva Administrativa para el reconocimiento y abono de adeudos a cargo del Instituto de Gestión de Servicios de Salud (IGSS)", establece que la Oficina de Administración o la dependencia similar en la Unidad Ejecutora autorizará el trámite de las solicitudes de adeudos provenientes del ejercicio anterior, para tal efecto se formará el expediente administrativo correspondiente que contendrá el requerimiento debidamente sustentado presentado por el contratista o administrado según el numeral 6.2. a la Unidad de Abastecimiento o dependencia que haga sus veces en la Unidad Ejecutora, la Certificación Presupuestal emitida por la Unidad de Presupuesto, garantizando la disponibilidad de recursos en el ejercicio fiscal en el que está siendo reconocido el adeudo, informe técnico de la Unidad de abastecimiento o dependencia que haga sus veces en la Unidad Ejecutora, informe legal de la oficina de Asesoría Jurídica o dependencia similar en las Unidades Ejecutoras;

Que, el numeral 6.4 de la Directiva Administrativa N° 002-SG-IGSS/V.1 "Directiva Administrativa para el reconocimiento y abono de adeudos a cargo del Instituto de Gestión de Servicios de Salud (IGSS)", establece que el Informe Técnico de la Unidad de Abastecimiento o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora debe contener la definición clara y precisa del adeudo en cuanto al concepto y monto correspondiente, la identificación del contratista o administrado, el contrato o documento en los cuales se acredite fehacientemente la existencia de adeudo acorde a la normatividad vigente sustentado mediante orden de compra, guía de internamiento u orden de servicio, planilla de viáticos, resolución de encargo, valorizaciones de obra, contrato suscrito, comprobantes de pago reglamentado por la SUNAT u otro documento, hasta su disposición final, la conformidad expresa por parte del área usuaria respecto a la ejecución contractual realizada por el contratista cuando se trate de prestaciones de bienes y/o servicios, precisión cronológica de los trámites administrativos seguidos del adeudo documentado, hasta su disposición final, las causas o motivos por las que no se pudo atender la obligación en su oportunidad que dictaba el convenio. En todos los casos el Informe Técnico de la Unidad de Abastecimiento podrá ser avalado por los Informes técnicos de otras áreas;

Que, el numeral 6.5 de la Directiva Administrativa N° 002-SG-IGSS/V.1 "Directiva Administrativa para el reconocimiento y abono de adeudos a cargo del Instituto de Gestión de Servicios de Salud (IGSS)" establece que Informe técnico de la Unidad de Economía o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora debe contener la Conformidad de los expedientes administrativos que hayan cumplido con los requisitos acorde a la normativa vigente por parte de la Unidad de Control previo o quién haga sus veces en la Unidad Ejecutora, la precisión cronológica de las acciones tomadas cuando los expedientes hayan obrado en su poder;

Que, el numeral 6.6 de la Directiva Administrativa N°002-SG-IGSS/V.1 "Directiva Administrativa para el reconocimiento y abono de adeudos a cargo del Instituto de Gestión de Servicios de Salud (IGSS)" establece que el contenido del Informe Técnico del órgano de línea o dependencia similar a los adeudos que contengan la definición y liquidación del adeudo, los documentos probatorios sobre la existencia del adeudo, acorde a la normativa vigente, generados de oficio por la Oficina mencionada o alcanzada por el administrado, precisión cronológica de los trámites administrados seguidos del adeudo documentado;

Que, el numeral 6.7 de la Directiva Administrativa N°002-SG-IGSS/V.1 "Directiva Administrativa para el reconocimiento y abono de adeudos a cargo del Instituto de Gestión de Servicios de Salud (IGSS)" establece que el contenido del Informe Legal de la Oficina de Asesoría Jurídica o la que haga sus veces debe contar con la conformidad del requerimiento de abono de adeudo seguido en base al cumplimiento de cada uno de los documentos emitidos en virtud de la presente Directiva y que forman parte del expediente de reconocimiento, el análisis de procedencia o improcedencia del reconocimiento y abono del adeudo, debidamente fundamentado;

Que, mediante los Oficios N° 00050434, N° 00050433, de fecha 22 de mayo de 2015, el Director Ejecutivo de la Oficina de Contabilidad y Finanzas del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas solicita al Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja proceda a autorizar el pago correspondiente a la cuenta N° 0000910497-001, Facturas N° 2-015-00057891 por el importe de S/10,620.00 y factura N° 2-015-00057892 por el importe de S/7,744.00, con la finalidad de poder liquidar la deuda pendiente sobre los servicios de Tamizaje Serológico y Servicio de Transferencia y conservación de Hemocomponentes que ya se realizaron; ascendiendo la deuda total cuyo pago se solicita a S/. 18,364.00 (DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO CON 00/100 SOLES), correspondiente a los consumos del 01 de julio al 31 de julio de 2014;

Que, con Nota Informativa N° 254-2015-INSNSB/UA-AFYLPA, de fecha 27 de mayo de 2015, la MC. Ana María Valverde Béjar, Responsable del Equipo de la Unidad de Seguros Públicos y Privados INSN-SB, solicita al Dr. Juan Carlos Peñaranda Salazar, Responsable del Banco de Sangre, verifique y otorgue la conformidad del servicio a los 64 Tamizajes serológicos por donante de acuerdo a la Factura N° 015-0057892 por el importe de S/ 7,774.00 y la transferencia y conservación de los 236 Hemocomponentes conforme a la Factura N° 015-0057891 por el importe de S/ 10,620.00; asimismo, solicita tenga a bien entregar un informe detallado de la relación de pacientes, a quienes se ha suministrado los Hemocomponentes especificando si son pacientes SIS atendidos en el marco del Convenio con ESSALUD o pacientes sin seguro (pacientes pagantes);

Que, con Nota Informativa N° 26-2015-BS/INSN-SAN BORJA, de fecha 08 de julio de 2015, el Dr. Juan Carlos Peñaranda Salazar, Responsable del Centro de Hemoterapia y Banco de Sangre del INSN-SB, remite a la Dra. Ana María Valverde Bejar, Responsable de la Oficina de Seguros, la conformidad del servicio de Tamizaje Serológico y, respecto al servicio de transferencia y conservación de Hemocomponentes, informa que es conforme según el siguiente cuadro:

Transferencia y conservación de Hemocomponentes	Cantidad recibida
Glóbulos Rojos	63
Plaquetas Simples	57
Plasma Fresco Congelado	70
Crioprecipitado	46
Total	236

Que, con la Nota Informativa N° 417-2015-INSNSB/UA-AFSPYP, de fecha 03 de agosto de 2015, la Mc. Ana María Valverde Bejar, Responsable del Equipo de Unidad de Seguros Públicos y Privados del Instituto Nacional de Salud del Niño- San Borja, detalla la facturación realizada por el Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas a los exámenes de Tamizaje Serológicos realizados a los Hemocomponentes que han sido transferidos al Instituto Nacional de Salud del Niño- San Borja en el marco del Convenio con el Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas; asimismo, solicita se realice el trámite administrativo y coordinaciones para ejecutar el pago de los servicios prestados, de acuerdo al siguiente cuadro:

Fecha	Factura N°	Descripción del servicio	Cantidad	Importe S/
22-05-2015	015-0057892	Tamizaje Serológico	64	S/7,744.00
22-05-2015	015-0057891	Transferencia y conservación de Hemocomponentes	236	S/10,620.00
		Total		S/ 18,364.00

Que, con la Nota Informativa N° 1062-2015-SUL-INSNSB, de fecha 18 de agosto de 2015, el Lic. Adm. Percy Chumpitaz Villalobos, Jefe del Equipo de Logística de la Unidad de Administración se dirige al Jefe del Equipo de Contabilidad y Finanzas, a fin de solicitar se confirme si se ha efectuado pago alguno por los conceptos señalados en el expediente en referencia, para proceder conforme lo establece la Directiva Administrativa N°160-MINSA/OGA-V.01;

Que, mediante el Informe N° 03-2015-INSN-SB-CONTROL PREVIO-UA/SUCF, de fecha 29 de setiembre de 2015, el C.P.C. Jesús Carpio Maldonado de Control Previo, informa a la C.P.C Josefina Bertha Charca Pineda, Responsable del Equipo de Contabilidad y Finanzas del INSN-SB señalando que de la evaluación de los documentos adjuntos y las conformidades del área usuaria se concluye que los expedientes en referencia reúnen los requisitos para reconocer la deuda pendiente a favor del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas tal como lo establece el D.S N° 017-84-PCM que aprueba el Reglamento del Procedimiento Administrativo para reconocimiento de abono de crédito internos y devengados a cargo del Estado, así como la Resolución Ministerial N° 852-2009/MINSA que aprueba la Directiva Administrativa N°160-MINSA/OGA.V.01 "Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de adeudos provenientes de las obligaciones Contractuales y Legales", por lo que solicita se emita la resolución correspondiente;

Que, mediante el Informe N° 049-2015-ECF-INSN-SAN BORJA, de fecha 30 de setiembre de 2015, la Jefe del Equipo de Contabilidad y Finanzas, la C.PC Josefina Charca Pineda, Informa al Director Ejecutivo de la Unidad de Administración en referencia al Informe N° 03-2015-INSN-SB-VCONTROL PREVIO-UA/SUCF, señalando que no se ha realizado ningún pago al Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas por los servicios de Tamizaje Serológicos mencionados en la Nota Informativa N° 417-2015-INSN-SB/UA-AFSPyP, asimismo informa que de la evaluación a los documentos adjuntos y las conformidades del área usuaria se concluye que el expediente reúne los requisitos para el reconocimiento de deuda;

Que, con el Informe N° 041-2016-EA-EL-INSN-SB, de fecha 20 de enero de 2016, el Analista de adquisiciones del Equipo de Logística, solicita se otorgue disponibilidad de Crédito Presupuestal para el Reconocimiento de Deuda a favor del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas, por un monto de S/. 18364.00 (Dieciocho mil Trescientos sesenta y cuatro con 00/ 100 soles);

Que, con el Memorandum N° 025-2016-UPP-INSNSB, de fecha 08 de febrero de 2016, el Director Ejecutivo de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto otorga la disponibilidad presupuestal, adjuntando la Certificación de Crédito Presupuestario y la Nota N°0000000036, por el monto de S/ 18,364.00 (DIECIOCHO MIL TRECIENTOS SESENTA Y CUATRO CON 00/100 NUEVOS SOLES) en la fuente de Recursos Ordinarios, en la específica de gasto 23.27.1199 de la meta 0049;

Que, con el Informe N° 022-EL-UA-INSN-SB-2016, de fecha 11 de febrero de 2016, el Jefe de Equipo de Logística de la Unidad de Administración, informa al Lic. Orlando Sunción Espinoza, Director Ejecutivo de la Unidad de Administración que el Reconocimiento de Deuda a favor del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas-INEN, cuenta con el sustento de la conformidad del Centro de Hemoterapia y Banco de Sangre de acuerdo a la Nota Informativa N°26-2015-BS/INSN-SAN BORJA, de fecha 08 de julio de 2015; la verificación de no haberse realizado ningún pago por los servicios prestados y la conformidad del expediente por el Equipo de Contabilidad y Finanzas de acuerdo al Memorando N° 036-2015-ECF-INSNSB, de fecha 21 de agosto de 2015; y, la disponibilidad presupuestal otorgada por la Unidad de Planeamiento y Presupuesto mediante el Memorando N° 025-2016-UPP-INSN-SB, de fecha 08 de febrero de 2016; y, teniéndose en cuenta lo establecido en el Decreto Supremo N° 017-84-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y abono de crédito internos y devengados a cargo del Estado, y la Resolución Ministerial N° 852-2009/MINSA, de fecha 16 de diciembre del 2009, que aprueba la Directiva Administrativa N° 160-MINSA/OGA-V.01 "Procedimiento Administrativo para el reconocimiento y Abono de Adeudos provenientes de las Obligaciones Contractuales y legales ejecutadas por los Contratistas y/o Administrados Internos y Externos en Ejercicios Anteriores; recomienda derivar el expediente en referencia a la Unidad de Asesoría Jurídica para su opinión, a fin de emitir la resolución correspondiente;

Que, con Informe Legal N° 043 -2016-UAJ-INSN-SB, de fecha 05 de abril de 2016, el Jefe de Oficina de la Unidad de Asesoría Jurídica, informa señalando que de acuerdo a los Oficios N° 00050433, N° 00050434 de fecha 22 de mayo de 2015, emitidos por el Director Ejecutivo de la Oficina de Contabilidad y Finanzas del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas; la Nota Informativa N° 026-2015-BS/INSNSB, de fecha 08 de julio de 2015 mediante el cual se da conformidad a los servicios de Tamizaje Serológico, transferencia y conservación de hemocomponentes; el Memorándum N° 036-2015-ECF-INSNSB, de fecha 21 de agosto de 2015, mediante el cual la Jefa del Equipo de Contabilidad y Finanzas

informa que a la fecha no se ha realizado ningún pago a favor del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas, por los servicios cuyo pago se solicita y que el expediente reúne los requisitos para el reconocimiento de deuda; el Memorando N° 025-2016-UPP-INSN-SB, de fecha 08 de febrero de 2016, mediante el cual el Director Ejecutivo de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto otorga Disponibilidad Presupuestal para el reconocimiento de deuda a favor del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas por el monto de S/ 18,364.00(DIECIOCHO MIL TRECIENTOS SESENTA Y CUATRO CON 00/100 NUEVOS SOLES) en la fuente de Recursos Ordinarios, en la específica de gasto 23.27.1199, meta 0049; el Informe N° 22-EL-UA-INSN-SB-2016, del 11 de febrero de 2016, mediante el cual el Jefe de Equipo de Logística informa que el reconocimiento de Deuda a favor del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas cuenta con sustento; por lo que corresponde el Reconocimiento de Deuda al Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas-INEN, debiéndose establecer el deslinde de responsabilidades a que hubiera lugar;

Que, el Código Civil, en su artículo 1954°, establece que "**Aquel que se enriquece indebidamente a expensas de otro está obligado a indemnizarlo**" (el resaltado es agregado). En el referido artículo el Código Civil reconoce la acción por enriquecimiento sin causa, la cual constituye un "mecanismo de tutela para aquel que se ha visto perjudicado por el desplazamiento de todo o parte de su patrimonio en beneficio de otro. El primero, será el actor o sujeto tutelado y, el segundo, el demandado o sujeto responsable (...)." Al respecto, para que se configure un enriquecimiento sin causa y, por ende, pueda ejercitarse la respectiva acción, la doctrina señala que es necesario que se verifiquen las siguientes condiciones: "a) el enriquecimiento del sujeto demandado y el empobrecimiento del actor; b) la existencia de un nexo de conexión entre ambos eventos; y c) la falta de una causa que justifique el enriquecimiento". De acuerdo a lo establecido por el Tribunal de Contrataciones del Estado en la Resolución N° 176/2004.TC-SU, "(...) nos encontramos frente a una situación de hecho, en la que ha habido –aún sin contrato válido– un conjunto de prestaciones de una parte debidamente aceptadas- y utilizadas por la otra, hecho que no puede ser soslayado para efectos civiles. En este sentido, cabe señalar que, conforme al artículo 1954° del Código Civil, el ordenamiento jurídico nacional no ampara en modo alguno el enriquecimiento sin causa. En efecto, no habiéndose suscrito el contrato correspondiente, no ha existido fundamento legal ni causa justa para dicha atribución patrimonial que sustente el enriquecimiento indebido en el que ha incurrido la Entidad, (...)". Por lo cual, luego del análisis respectivo y los Informes emitidos, según lo establecido en la Resolución de Secretaría General N° 011-2016/IGSS, de fecha 18 de marzo de 2016, se aprueba la **Directiva Administrativa N°002-SG-IGSS/V.1** "Directiva Administrativa para el reconocimiento y abono de adeudos a cargo del Instituto de Gestión de Servicios de Salud (IGSS)", se acredita que en el año 2014 el Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas ha prestado al Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja los servicios de Tamizaje Serológico y Servicio de Transferencia y conservación de Hemocomponentes, en virtud del Convenio suscrito entre ambas entidades, sin que a la fecha se haya retribuido por los referidos servicios; por lo que corresponde proceder al reconocimiento de la deuda y pago solicitado por el Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas;

Que, mediante Resolución Jefatural N° 725-2015/IGSS, del 23 de diciembre de 2015, se resuelve delegar en los Directores de las Unidades Ejecutoras del Pliego 137: Instituto de

Gestión de Servicios de Salud, la facultad de aprobar el reconocimiento de adeudos por la prestación efectiva de bienes y/o servicios realizados en los ejercicios fiscales 2014 y 2015;

Con el visto bueno del Director Adjunto, del Jefe de Equipo de Logística, del Jefe de Equipo de Contabilidad y Finanzas, del Director Ejecutivo de la Unidad de Administración, del Director Ejecutivo de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto; y, del Jefe de Oficina de la Unidad de Asesoría Jurídica; y,

De conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 30372 - Ley de Presupuesto Público para el año fiscal 2016, en el artículo 1954° del Código Civil, aprobado por Decreto Legislativo N° 295, en la Resolución de Secretaría General N° 011-2016/IGSS, que aprueba la Directiva Administrativa N°002-SG-IGSS/V.1 "Directiva para el reconocimiento y abono de Adeudos a cargo del Instituto de Gestión de Servicios de Salud", en la Resolución Ministerial 512-2014/MINSA, que aprueba el Manual de Operaciones del Instituto Nacional de Salud del Niño-San Borja; en la Resolución Jefatural N°340-2015/IGSS; y, en la Resolución Jefatural N° 725-2015/IGSS;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- RECONOCER la deuda a favor del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas-INEN, identificada con RUC N° 20514964778, por la prestación de los servicios de Tamizajes Serológicos, Transferencia y conservación de Hemocomponentes por el monto al de S/ 18,364.00 (DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO CON 00/100 SOLES) incluido IGV, por los fundamentos expuestos en la presente Resolución.

Artículo 2°.- REMITIR, el expediente a la Unidad de Administración a fin de que realice lo necesario para la ejecución del reconocimiento de deuda a la mencionada autoridad, de acuerdo a los fundamentos señalados y a lo establecido en el numeral anterior.

Artículo 3°.- Encargar a la Unidad de Administración la adopción de las acciones conducentes al deslinde de responsabilidades a que hubiera lugar en los hechos que conllevaron al Reconocimiento de Deuda, aprobado mediante la presente Resolución.

Artículo 4°.- Disponer la publicación de la presente Resolución en la página web institucional.

Regístrese, comuníquese y cúmplase

EZTG/JCRG/dpm

Distribución:

Cc

- () DG
- () DA
- () UA
- () UAJ
- () UPP
- () Logística
- () Contabilidad y Finanzas
- () Comunicaciones
- () Interesado
- () Archivo

Instituto Nacional de Salud del Niño
San Borja
Dra. Zulema Tomás Gonzáles
DIRECTORA GENERAL

10/10/10

1