



REGLAMENTO DE RESIDENTADO MÉDICO INSN SAN BORJA

**UNIDAD DE DESARROLLO DE INVESTIGACIÓN,
TECNOLOGÍAS Y DOCENCIA DEL INSN San Borja**

**Sub Unidad de Normalización Técnica y Desarrollo
de Docencia**

PRESENTACIÓN

El Sistema Nacional de Residencia Médica fue creado mediante Decreto Supremo N° 055-75-SA y normado posteriormente por los Decretos Supremos N° 008-88-SA, Resolución Suprema N° 009-88-SA, Resolución Suprema N° 018-2004-SA y Resolución Suprema N° 002-2006-SA. En el año 2016 se promulga la Ley N°30453, Ley del Sistema Nacional de Residencia Médica, y posteriormente su reglamento mediante el Decreto Supremo N° 007-2017-SA.

El Instituto Nacional de Salud del Niño San Borja (INSN San Borja) es un centro especializado de alta complejidad que depende del Ministerio de Salud (MINSA) y tiene como misión brindar atención altamente especializada en cirugía neonatal compleja, cardiología y cirugía cardiovascular, neurocirugía, atención integral al paciente quemado y trasplante de médula ósea; simultáneamente se realiza investigación y docencia, estableciendo el marco normativo de la atención sanitaria compleja a nivel nacional.

Estructuralmente el INSN San Borja cuenta con la Unidad de Desarrollo de Investigación, Tecnología y Docencia (UDITD), órgano de línea que promueve la investigación, el desarrollo de tecnologías y de la docencia en el campo de las especialidades del Instituto; y a través de la Sub Unidad de Normalización Técnica y Desarrollo de la Docencia conduce el proceso de gestión de formación de recursos humanos de alta especialización.

Desde el año 2017, el INSN San Borja, previa autorización y acreditación por CONAREME, viene desarrollando la formación de médicos especialistas mediante el Residencia, habiéndose constituido el respectivo Comité de Sede Docente del Residencia Médica como un órgano de articulación del SINAREME a nivel institucional.

Con el propósito de garantizar que las actividades propias del Residencia Médica en el INSN San Borja se realicen cumpliendo las normas administrativas y técnicas, se ha elaborado el presente reglamento, cuyo cumplimiento es de carácter obligatorio.

REGLAMENTO DE RESIDENTADO MÉDICO

INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO SAN BORJA

ÍNDICE

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES	04
-------------------------	----

CAPITULO II

DE LA INSTITUCIÓN FORMADORA UNIVERSITARIA	07
---	----

CAPITULO III

DEL INSN SAN BORJA COMO SEDE DOCENTE	10
--------------------------------------	----

CAPITULO IV

DE LOS MÉDICOS RESIDENTES	12
---------------------------	----

CAPITULO V

DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICO – ASISTENCIALES	16
--	----

CAPITULO VI

DE LA EVALUACIÓN	18
------------------	----

CAPITULO VII

DE LA ASISTENCIA Y PERMANENCIA	19
--------------------------------	----

CAPITULO VIII

DE LAS FALTAS Y SANCIONES	20
---------------------------	----

CAPITULO IX

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS	24
-------------------------------	----

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1°.- DEFINICIÓN

Se define el Residencia Médico como una modalidad académica de capacitación de posgrado con estudios universitarios de segunda especialización y entrenamiento presencial e intensivo en servicio de los profesionales de medicina humana, bajo la modalidad de docencia en servicio, con el objetivo de lograr la más alta capacitación cognoscitiva y de competencias en las diferentes ramas de la profesión, con los mayores niveles de calidad y de acuerdo a las reales necesidades del país y en el marco de las políticas nacionales de salud, fijadas por el Poder Ejecutivo y el Consejo Nacional de Salud.

ARTÍCULO 2°. FINALIDAD

Lograr que la formación del Médico Residente, en el Instituto Nacional de Salud del Niño – San Borja, en adelante INSN San Borja, se lleve a cabo de manera óptima, dentro del marco normativo vigente, de manera sistemática, mediante procesos que garanticen el cumplimiento de los planes curriculares con el consiguiente logro de las competencias como especialistas y subespecialistas.

ARTÍCULO 3°. OBJETIVO

Establecer los lineamientos y las reglas para el desarrollo del Residencia Médico en el INSN San Borja.

ARTÍCULO 4°. AMBITO DE APLICACIÓN

El ámbito de aplicación del presente Reglamento comprende a los profesionales involucrados en las actividades de formación del Residencia Médico en el Instituto Nacional de Salud del Niño San Borja, en sus distintos roles.

ARTÍCULO 5°. BASE LEGAL

- Ley N° 26842 – Ley General de Salud.
- Ley N° 27815 – Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Ley N° 30453 - Ley del Sistema Nacional de Residencia Médico (SINAREME).
- Decreto Legislativo N° 1161, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud.
- Decreto Supremo N° 007-2017-SA que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30453, Ley del Sistema Nacional de Residencia Médico (SINAREME).
- Decreto Supremo N° 232-2017-EF que fija el monto de la entrega económica del servicio de guardia en el marco de lo establecido en el Decreto Legislativo 1153 que regula la política integral de compensaciones y entregas económicas del personal de la Salud al servicio del Estado.
- Resolución Ministerial N° 512-2014/MINSA – Manual de Operaciones del Instituto Nacional de Salud del Niño – San Borja.
- Resolución Directoral N°35/2017/INSN-SB/T que aprueba el Manual de Gestión de Procesos y Procedimientos del Proceso de Gestión de la Docencia para la Atención de Alta Especialización, de la Unidad de Desarrollo de Investigación, Tecnologías y Docencia.
- Resolución Directoral N°61/2017/INSN-SB/T, que aprueba la Conformación el Comité de Sede Docente del Residencia Médico del INSN San Borja.
- Resolución Directoral N°77/2018/INSN-SB/DG, que aprueba la Actualización de Campos Clínicos del INSN San Borja.
- Resolución del Consejo Nacional- Resolución N°004-2018-CONAREME que oficializa el documento normativo “Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador en Aspectos Administrativos al Médico Residente en las Sedes Docentes y Sedes de Rotación”.
- Reglamento para la Suscripción de Convenios de Cooperación Interinstitucional para el Residencia Médico. Aprobado por el Comité Directivo del CONAREME mediante Acuerdo N° 089-2017 en Sesión Extraordinaria de fecha 08 de noviembre del 2017.

ARTÍCULO 6°. DEFINICIONES OPERATIVAS

- a. **Residentado Médico:** Es una modalidad de formación de posgrado, a través de un programa regular o un programa de adquisición y evaluación progresiva de competencias, por la cual el médico cirujano accede a su formación especializada que conduce a la obtención del Título de Segunda Especialidad Profesional, que es inscrito en el Colegio Médico del Perú.
- b. **Médico Residente:** Médico Cirujano a quien se le adjudicó una vacante ofertada mediante concurso nacional de admisión al Residentado Médico con matrícula vigente en la institución formadora universitaria de acuerdo al artículo 35 del Decreto Supremo N° 007-2017-SA que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30453, Ley del Sistema Nacional de Residentado Médico (SINAREME).
- c. **Docencia en servicio:** Proceso de enseñanza y aprendizaje que se desarrolla durante la atención médica y de salud en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPRESS).
- d. **Comité de Sede Docente del Residentado Médico:** Órgano de articulación del SINAREME en la Sede Docente, responsable de monitorear y supervisar el cumplimiento de los requisitos académicos y asistenciales para la docencia universitaria, así como del desarrollo de los Programas de Formación.
- e. **Coordinador de especialidad:** Médico con título de especialista que labora en la sede docente, con designación oficial por la universidad, responsable del desarrollo del programa académico respectivo por la institución formadora universitaria en la sede docente.
- f. **Tutor:** Médico con título de especialista, designado por la institución formadora universitaria en la sede docente, encargado de acompañar y dirigir al Médico Residente durante el desarrollo del programa de formación.
- g. **Médico Residente del INSN San Borja:** Médico Residente cuya sede docente es el INSN San Borja.
- h. **Médico Residente Externo:** Médico Residente cuya sede docente es otra IPRESS y que realiza alguna rotación en el INSN San Borja.

- i. **Sede docente:** IPRESS acreditada por el Consejo Nacional de Residencia Médico (CONAREME) que cumple con los estándares para el desarrollo de los programas de segunda especialidad en la modalidad de Residencia Médico.
- j. **Sede de rotación:** Es una Sede Docente u otra IPRESS que cumple con los estándares para el desarrollo de los programas de segunda especialidad en la modalidad de Residencia Médico, que permiten la adquisición de competencias establecidas en el programa que no pueden ser adquiridas en la sede base; y que cuentan con la autorización de CONAREME.
- k. **Rotaciones:** Actividades de docencia en servicio, con lapso determinado, establecida en los programas de formación por la institución formadora universitaria.
- l. **IPRESS:** Institución Prestadora de Servicios de Salud. Son aquellos establecimientos de salud y servicios médicos de apoyo, públicos, privados o mixtos, creados y por crearse, que realizan atención de salud con fines de prevención, promoción, diagnóstico, tratamiento y/o rehabilitación; así como aquellos servicios complementarios o auxiliares de la atención médica, que tienen por finalidad coadyuvar en la prevención, promoción, diagnóstico, tratamiento y/o rehabilitación de la salud.

CAPITULO II

DE LA INSTITUCIÓN FORMADORA UNIVERSITARIA

ARTÍCULO 7°. Las instituciones formadoras universitarias que desarrollan programas de Residencia Médico con sede en el INSN San Borja, cumplirán lo siguiente:

1. Entregar al Médico Residente su Programa de Formación de Residencia Médico, en el que entre otros aspectos, se establezcan las rotaciones internas, externas y aquellas correspondientes en establecimientos de primer o segundo nivel de atención con opinión favorable del INSN San Borja.

2. Cumplir con presentar oportunamente al INSN San Borja el plan de estudios del programa de segunda especialidad del Residencia Médico, considerando el perfil académico profesional, los objetivos curriculares, los logros mínimos, la metodología y evaluación especificados como estándares mínimos de formación, considerando como plazo máximo treinta (30) días antes de iniciar la residencia, con carácter obligatorio.
3. Presentar oficialmente, mediante documento, ante el INSN San Borja a los coordinadores y tutores designados, por especialidad, cuya cantidad guardará relación con la cantidad de Médicos Residentes (un tutor por cada cinco (5) residentes y un coordinador de la especialidad en la sede, el cual es considerado dentro de los tutores), para un adecuado desarrollo de la actividad de docencia en servicio.
4. Garantizar la tutoría, asesoría y supervisión en forma permanente y continua de los médicos residentes en el desempeño de sus actividades.
5. Registrar y actualizar la relación de tutores y coordinadores en el aplicativo informático del SIGESIN de CONAREME.
6. Registrar las rotaciones en el aplicativo informático del SIGESIN de CONAREME.
7. Estimular y apoyar a la investigación por los Médicos Residentes.
8. Hacer cumplir y respetar las normas del INSN San Borja.
9. Facilitar a sus Médicos Residentes el acceso a su biblioteca virtual.
10. En el caso que una institución formadora extranjera requiera acceder a campos clínicos de las IPRESS para sus Médicos Residentes, debe hacerlo en el marco de los acuerdos intergubernamentales, los convenios con la universidad peruana y los que la misma haya suscrito con el MINSA; de tal modo que la universidad peruana incorpore a los médicos residentes de la universidad extranjera asumiendo la tutoría permanente mediante la matrícula respectiva y cediendo parte de su cupo de campos clínicos asignados.

ARTÍCULO 8°. FUNCIONES DE LOS COORDINADORES

1. Coordinar con la Sub Unidad de Normalización Técnica y Desarrollo de Docencia (SUNTDD) del INSN San Borja la recepción y la inducción de los médicos residentes.
2. Orientar al residente en el conocimiento de la institución académica y sede docente durante su adaptación en el primer mes a los Médicos Residentes del INSN San Borja, y al inicio de la rotación a los Médicos Residentes externos.
3. Coordinar con la sede docente la presencia de sus residentes.
4. Apoyar al médico residente en la solución de problemas administrativos y asistenciales que pudieran presentarse en la sede docente.
5. Mantener informada a la SUNTDD sobre las actividades académico-asistenciales de los Médicos Residentes y de los tutores.
6. Participar en la ejecución del programa según la especialidad que corresponda.
7. Supervisar a los tutores.
8. Controlar la aplicación del reglamento de evaluación de los Médicos Residentes de su especialidad.
9. Entregar y recoger las fichas de calificación.
10. Supervisar la correcta ejecución de las rotaciones internas y externas.
11. Coordinar la ejecución de las rotaciones en zonas de menor desarrollo.
12. Ser el nexo para la comunicación con la universidad.
13. Firmar y remitir la calificación de los Médicos Residentes a la institución universitaria.

ARTÍCULO 9°. FUNCIONES DE LOS TUTORES

1. Participar en el desarrollo del programa de formación del Médico Residente.
2. Organizar el trabajo del Médico Residente del servicio, coordinando sus guardias y horarios de actividades académico-asistenciales.
3. Acompañar al Médico Residente en todo su proceso de formación para el desarrollo de las competencias requeridas por la especialidad, de acuerdo al programa de formación.
4. Desarrollar en el Médico Residente la capacidad de estudiar y aprender con mayor eficiencia.

5. Informar al Médico Residente sobre asuntos académicos y/o profesionales.
6. Orientar al Médico Residente en la preparación para las evaluaciones, presentaciones y evaluaciones.
7. Realizar retroalimentación de las actividades del Médico Residente para la mejora de la calidad de formación.
8. Apoyar, orientar con relación a las actividades extracurriculares que puedan propiciar al máximo la calidad del proceso formativo.
9. Supervisar permanentemente el cumplimiento de las medidas de bioseguridad en los campos asignados de docencia en servicio.
10. Fomentar las relaciones adecuadas de los Médicos Residentes con otros profesionales de la sede en que se desenvuelve y demás personal del servicio.
11. Calificar al Médico Residente en la rotación pertinente, la cual será en el sistema de calificación cuantitativa vigesimal.
12. Suscribir y entregar al Médico Residente su calificación al término de cada rotación.
13. Apoyar en la elaboración y/o ejecución de proyectos de investigación de los Médicos Residentes.

CAPITULO III

DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO- SAN BORJA COMO SEDE DOCENTE

ARTÍCULO 10°. La Unidad de Desarrollo de Investigación, Tecnología y Docencia debe:

1. Supervisar el cumplimiento de los programas académicos de las diferentes especialidades o subespecialidades del Residentado Médico en el INSN San Borja, en coordinación con el Comité de Sede Docente de Residentado Médico del INSN San Borja.

2. Brindar información al Comité de Sede Docente de Residencia Médica del INSN San Borja sobre el número de plazas disponibles de Residencia Médica, de acuerdo a la capacidad y recursos del INSN San Borja.
3. Vigilar que el Residencia Médica se realice en el marco de la suscripción y vigencia de los convenios de acuerdo a la normatividad vigente.
4. Brindar la debida inducción a los Médicos Residentes de sede y a los Médicos Residentes externos.
5. Presentar a los Médicos Residentes a los servicios asistenciales de la sede docente para el desarrollo de las actividades académico-asistenciales.
6. Coordinar con las instancias pertinentes del INSN San Borja para la elaboración y entrega de la identificación de los Médicos Residentes , en el que debe consignar nombres completos, condición e Institución Formadora Universitaria y puedan tener el acceso a los servicios que se requiera para su práctica académico-asistencial.
7. Permitir la participación de los Médicos Residentes en los programas de capacitación que se desarrollen en el INSN San Borja.
8. Garantizar las facilidades para que el Médico Residente cuente con acceso a biblioteca, internet y un espacio físico para poder realizar actividades académico-asistenciales.
9. Supervisar la evaluación de los Médicos Residentes del INSN San Borja y los Médicos Residentes de otras sedes docentes, la cual estará a cargo de los tutores al finalizar la rotación.
10. Verificar la asistencia y permanencia de los Médicos Residentes.
11. Promover y apoyar en el desarrollo de la investigación a los Médicos Residentes del INSN San Borja.

ARTÍCULO 11°. A fin de asegurar la formación de los Médicos Residentes como especialistas y subespecialistas, los servicios asistenciales deberán:

1. Garantizar el logro de las competencias del Médico Residente en la especialidad que le corresponda.
2. Organizar las actividades académico-asistenciales para la implementación de nuevos programas de Residencia Médica.

3. Proporcionar anualmente a la Unidad de Desarrollo de Investigación, Tecnologías y Docencia el número de campos clínicos, de acuerdo a la capacidad académico-asistencial del servicio.
4. Garantizar el cumplimiento de las actividades académico-asistenciales.
5. Participar en el proceso de acreditación del INSN San Borja como Sede Docente y evaluación de los campos clínicos por el CONAREME.
6. Contribuir a la formación integral del Médico Residente en lo referente a la adquisición de competencias cognitivas, procedimentales y actitudinales, según especialidad.
7. Supervisar a los Médicos Residentes en el cumplimiento de las normas existentes, a fin de evitar problemas de tipo médico legales.

ARTÍCULO 12°. Los médicos especialistas del INSN San Borja que integran los servicios, tienen una gran responsabilidad en la formación del Médico Residente, debiendo cumplir las siguientes funciones:

1. Participar en el proceso de acreditación del INSN San Borja como sede docente y evaluación de campos clínicos en el marco de las normas del Sistema Nacional de Residencia Médica (SINAREME).
2. Contribuir a la formación integral del Médico Residente según la especialidad, sobre la base de los principios éticos y morales como ciudadanos y profesionales.
3. Supervisar a los Médicos Residentes para el diligente cumplimiento de las normas asistenciales, administrativas y legales.

CAPÍTULO IV

DE LOS MÉDICOS RESIDENTES

ARTÍCULO 13°. DERECHOS DE LOS MÉDICOS RESIDENTES

1. Recibir el programa de formación de Residencia Médica por parte de la institución formadora universitaria en la especialidad o subespecialidad que le corresponda.

2. Desarrollar actividades académico-asistenciales en el INSN San Borja conforme a su programa de formación y los reglamentos establecidos.
3. En el caso de médicos residentes del INSN San Borja, suscribir el correspondiente contrato, renovable anualmente, o solicitar autorización o renovación de destaque de su IPRESS de origen, al inicio del Residentado Médico.
4. Ser promovido al año inmediato superior, de haber cumplido con las disposiciones académicas y asistenciales.
5. Recibir el pago por concepto de guardias, las cuales se programan de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria del INSN San Borja, compensaciones, entregas económicas, y demás beneficios que les sean aplicables de acuerdo a su régimen laboral. En el caso de la vacante por la modalidad de Destaque y Cautiva, con motivo de la acción de personal de Destaque, el pago es asumido por la IPRESS de destino.
6. Recibir en el INSN San Borja los beneficios correspondientes para el cumplimiento de sus actividades según corresponda y de acuerdo a las Normas de Bioseguridad.
7. Gozar de treinta (30) días calendario de vacaciones por cada año cumplido de residentado. En el tercer año le corresponderá las vacaciones trucas de acuerdo a ley.
8. Percibir los beneficios que la ley establece a los empleados públicos, según le corresponda y que les sean aplicables.
9. Recibir el título de Especialista otorgado por la institución formadora universitaria a nombre de la Nación habiendo cumplido con los requisitos establecidos.
10. No ser cambiado de colocación, ni asignado a otras funciones diferentes a las de su programa y que interfieran con su formación de Médico Residente, salvo en los casos de emergencia o desastre nacional.
11. Contar con un tutor por cada cinco (05) residentes y un coordinador de la especialidad en la sede, el cual es considerado dentro de los tutores.
12. El Médico Residente tiene derecho a licencia por enfermedad o maternidad de acuerdo a la ley. Las obligaciones académicas se cumplirán en tiempo

adicional, de acuerdo a la duración de la licencia. El periodo de recuperación académica a que hubiere lugar no está sujeto a remuneración.

13. El Médico Residente programado en guardia nocturna tiene derecho al descanso pos guardia, a partir de las 13:00 horas del día siguiente. El Médico Residente no puede tener actividades que requieran estado de alerta máxima el día siguiente de realizada la guardia nocturna.

14. El Médico Residente tiene derecho a veinticuatro (24) horas de descanso continuo a la semana, según programación.

ARTÍCULO 14°. OBLIGACIONES ACADÉMICO - ASISTENCIALES DEL MÉDICO RESIDENTE

1. Cumplir con el plan curricular, los estándares de formación, incluyendo la actividad asistencial requerida para la adquisición de las competencias, con la supervisión del Comité de Sede Docente del INSN San Borja, coordinadores y tutores de la institución formadora universitaria.
2. Cumplir el número de horas semanales de las actividades académico-asistenciales, que no podrán ser menor a sesenta (60) horas de acuerdo a su programa de formación.
3. Asistir en forma obligatoria a la reunión de inducción al inicio de toda rotación en el INSN San Borja a realizarse el primer día útil del mes correspondiente.
4. Tramitar el carnet de identificación el primer día de su rotación, éste será el único documento válido para su ingreso y permanencia dentro del INSN San Borja.
5. Presentarse en buenas condiciones de aseo e higiene personal, vistiendo el uniforme, el cual consiste en chaqueta o mandil largo blancos, blusa o camisa, pantalón o falda, medias y calzado blancos; tanto para los residentes de sede como los residentes externos.
6. Cualquier actividad asistencial a realizarse por el médico residente deberá contar con la autorización y supervisión continua del médico asistente de turno.

7. Todos los médicos residentes deberán obligatoriamente cumplir con las normas de bioseguridad, bajo su responsabilidad. Ante un incidente o evento adverso por negligencia y/o descuido asumirá toda la responsabilidad de su acto y deberá de informar al área de salud ocupacional de la institución.
8. Hacer uso de los implementos de bioseguridad acorde con las normas establecidas en el INSN San Borja.
9. Realizar guardias, las cuales son remuneradas, no excediendo de doce (12) horas continuas. El número de guardias no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de diez (10) al mes. La programación de guardias y su número dependerá del requerimiento del programa de formación, de la capacidad presupuestal de la institución que financia la vacante y de la normativa vigente. La guardia se desarrolla en servicios de emergencia, unidades críticas, hospitalización o similares.
10. Presentarse anticipadamente a todas sus actividades académico - asistenciales de acuerdo con las particularidades de la atención de los pacientes y las necesidades de aprendizaje. Las actividades de los Médicos Residentes serán asignadas por el equipo médico de turno, acorde con los objetivos académico – asistenciales según su programa de formación.
11. Los Médicos residentes externos deberán presentar, el primer día de su rotación, el rol de guardias otorgado por su sede docente al servicio donde realizará la rotación.
12. Los Médicos Residentes con sede en el INSN San Borja deberán presentar, al inicio del primer semestre del segundo año, un proyecto de investigación de la especialidad; el cual deberá ser evaluado y aprobado por la instancia correspondiente durante el segundo semestre del segundo año.
13. Los médicos residentes deberán hacer uso racional del material y equipo disponible al que tenga acceso en el desempeño de sus funciones y ayudar a la conservación y el mantenimiento del mismo.
14. Conocer y cumplir las normas y procedimientos del INSN San Borja, así como de los servicios en los cuales realizan actividades académico – asistenciales.
15. Conocer y cumplir el presente reglamento, dejando constancia de su recepción mediante la firma del cargo respectivo.

16. Cumplir con las normas relacionadas para el desempeño idóneo como médico.
17. El comportamiento de los Médicos Residentes deberá ser correcto y ejemplar dentro y fuera del servicio, acorde con las reglas básicas de la moral y principios éticos, respetando las reglas básicas del decoro y el respeto hacia los demás.

CAPITULO V

DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICO - ASISTENCIALES

ARTÍCULO 15°. Los Médicos Residentes, como parte de su programa de formación, realizan rotaciones en el INSN San Borja y en otras sedes docentes, a nivel nacional o en el extranjero. La institución formadora universitaria debe garantizar que los Médicos Residentes realizarán todas las rotaciones bajo la asistencia de un tutor.

ARTÍCULO 16°. Con relación a las rotaciones externas debe observarse lo siguiente:

1. Las rotaciones externas a nivel nacional, establecidas en el plan curricular, serán programadas por la institución formadora universitaria con opinión favorable del INSN San Borja y su duración no excederá de un cuarenta por ciento (40%) de la duración del programa de formación en sedes docentes en niveles III 1 y III 2 o su equivalente y de hasta un sesenta y cinco por ciento (65%) en niveles II 1 y II 2 o su equivalente.
2. Las rotaciones externas en el extranjero, establecidas en el plan curricular, se realizarán previa aprobación por la institución formadora universitaria y el INSN San Borja, no pudiendo exceder de tres (3) meses del total de su programa académico. Estas rotaciones tendrán carácter electivo y puede añadirsele el mes de vacaciones.
3. Es responsabilidad de la institución formadora universitaria la calidad de las sedes docentes de rotación externa que garanticen la adecuada formación del Médico Residente; en el caso de las rotaciones externas a nivel nacional solo

podrán realizarse en sedes docentes que cuenten con convenios vigentes con la institución formadora universitaria.

4. Las rotaciones en el INSN San Borja para médicos residentes externos serán solicitadas por el director de la sede docente, adjuntando el programa de rotaciones del año académico durante el cual el Médico Residente tiene matrícula vigente, con visto bueno del Coordinador de Sede Docente de la institución formadora universitaria; dicha solicitud debe hacerla con al menos 30 días de anticipación al día de inicio de la rotación solicitada.
5. Las Unidades / Subunidades remitirán a la Sub Unidad de Normalización Técnica y Desarrollo de Docencia (SUNTDD) el rol de turnos de los Médicos Residentes, la que a su vez lo enviará a la oficina de recursos humanos para el respectivo control de asistencia y permanencia.
6. La SUNTDD entregará a los médicos residentes externos las metas mínimas a lograr según la especialidad o subespecialidad; dicha entrega se hará en la reunión de inducción a realizarse el primer día de la rotación.

ARTÍCULO 17°. El programa de formación contemplará una rotación por establecimientos de primer o segundo nivel dentro del ámbito geográfico de la institución formadora universitaria o del INSN San Borja, por un periodo de tiempo que estará en función al cumplimiento de los estándares de formación. Asimismo, comprenderá la rotación a partir del segundo año de formación en órganos de gestión administrativa de acuerdo al programa de la especialidad.

ARTÍCULO 18°. El programa de formación contemplará que el Médico Residente a partir del segundo año de formación, bajo tutoría, realice una rotación en telesalud y telemedicina, según corresponda, que deberá estar establecido en su programa académico, en coordinación con el Ministerio de Salud.

ARTÍCULO 19°. Cualquier actividad académico - asistencial realizada por el Médico Residente deberá contar con la autorización y supervisión del médico asistente de turno; tales actividades serán asignadas racionalmente por los médicos especialistas de turno, brindándoles las pautas pertinentes.

ARTÍCULO 20°. Los Médicos Residentes deben participar en la atención a los pacientes desde el inicio hasta el final de la misma, siendo los primeros en atenderlos y presentar cada caso al médico responsable de la atención; mostrando que conocen en detalle todo lo que acontece con el paciente y su familia con relación al motivo de su atención; elaborando los documentos asistenciales y administrativos correspondientes.

ARTÍCULO 21°. Los Médicos Residentes de años superiores asumirán el rol de orientadores, consultores, supervisores y de apoyo a sus colegas de años inferiores de la misma especialidad, incluyendo también a los Médicos Residentes externos; incluyendo también las actividades de investigación.

CAPITULO VI

DE LA EVALUACIÓN

ARTÍCULO 22°. Las evaluaciones académicas son permanentes, mensuales, en cada una de las rotaciones de acuerdo al logro de las competencias, con énfasis en la evaluación formativa.

ARTÍCULO 23°. La evaluación se realiza bajo las normas e instrumentos establecidos por la institución formadora universitaria, incorporando la evaluación de los médicos especialistas participantes en el desarrollo del programa de formación.

ARTÍCULO 24° El resultado de las evaluaciones es establecido según el sistema de calificación cuantitativa vigesimal:

Menos de trece (13): Desaprobado.

- 13 - 15 Regular

- 16 - 17 Bueno

- 18 - 19 Muy bueno

- 20 Sobresaliente

ARTÍCULO 25°. No tendrán derecho a evaluación los Médicos Residentes que hayan abandonado la rotación.

ARTÍCULO 26°. Las fichas de calificación de los Médicos Residentes serán presentadas al inicio de su rotación a la Subunidad de Normalización Técnica y Desarrollo de la Docencia (SUNTDD) del INSN San Borja; éstas serán remitidas a la Subunidad o Servicio respectivo para la calificación, y una vez completas serán devueltas a la SUNTDD para entrega al solicitante. Cabe mencionar que el trámite de solicitud de calificación, tendrá un plazo de 90 días después de su rotación.

CAPITULO VII

DE LA ASISTENCIA Y PERMANENCIA

ARTÍCULO 27°. Todos los residentes deben:

1. Cumplir con la programación del rol de turnos, asegurando el mínimo de 60 horas semanales en el servicio donde realiza la rotación. Para el caso de los Médicos Residentes externos no cuentan como parte de la jornada académico-asistencial en el INSN San Borja las horas programadas en otras sedes docentes.
2. Presentar, el primer día, una fotografía tamaño carnet para su registro y entrega de carnet de identificación, el cual deberá portar durante su permanencia en la institución.
3. Acudir a la Oficina del Equipo de Recursos Humanos para el registro de su huella digital, el primer día de la rotación, para el control de su ingreso y salida de la institución, de manera obligatoria.
4. Cumplir con las demás normas institucionales.

ARTÍCULO 28°. Se otorgará licencia por enfermedad y maternidad de acuerdo a Ley. Según las competencias por adquirir y de acuerdo a la duración de la licencia, se programará un período de recuperación académica, siempre y cuando no afecte el programa de formación del Médico Residente conforme a la evaluación que

realice la institución formadora universitaria. El periodo de recuperación académica no está sujeto a remuneración o compensación alguna.

ARTÍCULO 29°. El período de licencia por enfermedad que supere los cuatro (4) meses consecutivos o acumulados, determinará que la institución formadora universitaria califique la condición del alumno como retirado del programa de formación por causa justificada, no imponiendo sanción alguna y quedando habilitado éste para participar en futuros procesos de admisión al Residencia Médico.

ARTÍCULO 30°.- Las licencias por motivos personales se otorgarán hasta por treinta (30) días calendarios como máximo, a cuenta de las vacaciones generadas correspondientes por cada año lectivo, en tanto no se interfiera con el programa de formación.

CAPITULO VIII

DE LAS FALTAS Y SANCIONES

ARTÍCULO 31°. Son faltas de carácter disciplinario que, según su gravedad, deben ser sancionadas por el INSN San Borja, en su calidad de sede docente o de rotación:

1. El incumplimiento del documento normativo “Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador en aspectos administrativos al Médico Residente en las Sedes Docentes y Sedes de Rotación”, oficializado mediante Resolución del CONAREME mediante Resolución N° 004-2018-CONAREME.
2. La reiterada resistencia al cumplimiento de las órdenes de las autoridades del INSN San Borja relacionadas al cumplimiento del citado reglamento.
3. Incurrir en acto de violencia, grave indisciplina o faltamiento de palabra en agravio de las autoridades, del personal jerárquico, de los Médicos Residentes (y/o) de los usuarios de los servicios de salud del INSN San Borja.
4. El impedir el funcionamiento del servicio público o privado de salud.

5. La utilización o disposición de los bienes del INSN San Borja en beneficio propio o de terceros.
6. La concurrencia al INSN San Borja, en estado de embriaguez o bajo la influencia de drogas o sustancias estupefacientes.
7. El uso de la condición de Médico Residente, para direccionar a pacientes| del INSN San Borja o a sus familiares, para ser atendidos en otros establecimientos de salud, públicos o privados.
8. El causar daños materiales en las instalaciones, obras, maquinarias, instrumentos, documentación y demás bienes de propiedad del INSN San Borja o en posesión de ésta. Por conducta deliberada o negligente.
9. Sustraer del establecimiento medicamentos, instrumental, equipo o materiales pertenecientes al servicio o a la Institución.
10. Las ausencias injustificadas por más de tres (3) días consecutivos o por más de cinco (5) días no consecutivos en un periodo de treinta (30) días calendario, o más de quince (15) días no consecutivos en un periodo de ciento ochenta días (180) calendario, esta conducta será considerada como abandono, por lo que el INSN San Borja comunicará inmediatamente a la Universidad a fin de proceder con las acciones correspondientes en el ámbito académico, bajo los alcances del marco legal del SINAREME, sin perjuicio de los descuentos a que hubiere lugar.
11. El hostigamiento sexual cometido por el Médico Residente, cualquiera sea la ubicación de la víctima del hostigamiento en el INSN San Borja.
12. Realizar actividades de proselitismo político durante las horas programadas para el desarrollo de las actividades del programa de formación, sea a través de su condición de Médico Residente o del uso de recursos del INSN San Borja.
13. Discriminación por razón de origen, raza, idioma, religión, opinión o condición económica.
14. Actos de violencia física, verbal o psicológica, imputación de actos falsos o carentes de veracidad o malos tratos a sus compañeros, superiores inmediatos, jefes y autoridades, personal de la salud, pacientes y familiares o terceros.

15. No cumplir con las normas de bioseguridad.
16. Incumplir con el horario de asistencia del INSN San Borja. Las tardanzas que pudieran producirse son materia del descuento proporcional correspondiente en la forma que señala la ley.
17. Realizar rotaciones externas sin autorización, sin cumplir con los alcances normativos de SINAREME.
18. Las demás establecidas en el marco normativo de la ley N° 30453.

ARTÍCULO 32°. La sanción aplicable debe ser proporcional a la falta cometida y se determina evaluando la existencia de las condiciones siguientes.

1. Grave afectación a los intereses generales o a los bienes jurídicamente protegidos por el INSN San Borja.
2. Ocultar la comisión de la falta o impedir su descubrimiento.
3. Las circunstancias en que se comete la infracción.
4. La concurrencia de varias faltas.
5. La participación de uno o más Médicos Residentes en la comisión de la falta o faltas.
6. La reincidencia en la comisión de la falta.
7. La continuidad en la comisión de la falta.
8. El beneficio ilícitamente obtenido, de ser el caso.

ARTÍCULO 33°. Las sanciones por faltas disciplinarias pueden ser:

1. Llamada de atención verbal o escrita.

La amonestación verbal la efectúa el jefe inmediato en forma personal y reservada. Para el caso de amonestación escrita la sanción es impuesta por el jefe inmediato, pudiendo interponer recurso de apelación, que es resuelto por el jefe del Equipo de Recursos Humanos, con lo cual se agota la vía administrativa.

2. Suspensión sin goce de contraprestaciones económicos y de actividades del programa de formación, desde un día hasta por cuatro (4) meses.

La suspensión sin goce de contraprestaciones económicas conlleva a que se suspendan las actividades del programa de formación. La suspensión, se aplica hasta por un máximo de cuatro (4) meses, previo procedimiento administrativo disciplinario. El número de días de suspensión es propuesto por el jefe inmediato y aprobado por el jefe de la Unidad de Administración, previa conformidad por parte del jefe del Equipo de Recursos Humanos, el cual puede modificarla sanción propuesta. La sanción se oficializa por Resolución Administrativa, la apelación es presentada ante la Unidad de Administración y es resuelta por el Director del INSN San Borja, con lo cual se agota la vía administrativa.

Se programará un periodo de recuperación académica, siempre y cuando no afecte el programa de formación del Médico Residente conforme a la evaluación que realice la institución formadora universitaria. El periodo de recuperación académica a que hubiere lugar no está sujeto a remuneración o compensación económica alguna.

3. Resolución contractual del contrato de formación.

La resolución contractual se aplica previo proceso administrativo sancionador por el jefe del Equipo de Recursos Humanos. Es propuesta por el jefe Equipo de Recursos Humanos y aprobada por el Director del INSN San Borja, quien la oficializa y puede modificar la sanción propuesta; cabe interponer recurso de reconsideración contra lo resuelto, con lo cual se agota la vía administrativa.

ARTÍCULO 34°. Graduación de la sanción:

Los actos que determinen la imposición de sanciones disciplinarias deben estar debidamente motivados de modo expreso y claro, identificando la relación entre los

hechos y las faltas establecidas en el presente instrumento, sobre la base de las condiciones para la determinación de la sanción.

La sanción corresponde a la magnitud de las faltas, según su menor o mayor gravedad. Su aplicación no es necesariamente correlativa ni automática. En cada caso, el INSN San Borja deberá contemplar no sólo la naturaleza de la infracción sino también los antecedentes del médico residente.

ARTÍCULO 35°. Las sanciones al Médico Residente por falta disciplinaria serán impuestas mediante un Procedimiento Administrativo Sancionador según lo establecido en los artículos N° 7 , N° 8 y N° 9 del documento normativo “Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador en Aspectos Administrativos al Médico Residente en las Sedes Docentes y Sedes de Rotación”, oficializado mediante Resolución del CONAREME N° 004-2018-CONAREME.

CAPITULO IX COMPLEMENTARIOS

ARTÍCULO 36°. El presente reglamento debe ser conocido por la totalidad de los Médicos Residentes del INSN San Borja y rotantes externos, así como por los coordinadores, tutores, médicos especialistas y demás personal involucrado con la formación de los médicos residentes, con el objetivo de que desarrollen una formación de calidad, y en consecuencia adquieran las aptitudes científicas, profesionales y sobre todo humanistas, que caracterizan a las especialidades médicas médico-quirúrgicas pediátricas.

ARTÍCULO 37°. Todo lo anteriormente señalado en el presente reglamento u otro tipo de situación no contemplada en el presente; queda a consideración, modificación, o ajuste por parte del Comité de Sede de Residentado Médico del INSN San Borja.